

## רשות המסים בישראל

**מכרז פומבי מס' 3/2014  
למתן שירותי ארגון וביצוע קייטנה לילדי עובדי שע"ם במהלך  
קיץ 2014 עם אופציה להארכה לשלוש שנים נוספות  
(שנה אחת בכל פעם)**

מסמך זה הינו רכוש רשות המסים בישראל.  
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה בו שימוש  
מלא או חלקי לכל מטרה שהיא, מלבד מהגשת הצעה למכרז.  
כל הזכויות שמורות לרשות המסים בישראל.

**תוכן העניינים**

מס'	נושא	עמ'
1.	כללי	
2.	נוסח הפרסום	
3.	תנאים מוקדמים כלליים (תנאי סף)	
4.	תנאי סף מיוחדים למכרזה	
5.	תנאים כלליים	
6.	פרטי המציע והצעתו	
7.	הסכם התקשרות	
8.	נספח ב' – הצעת מחיר למתן שירותי ארגון וביצוע קייטנה לילדי עובדי שע"ם במהלך קיץ 2014 שתוגש במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת מההצעה למכרז	
9.	נספח ג' - מפרט שירותים	
10.	נספח ד' - נוסח כתב שמירת סודיות	
11.	נספח ה' - נוסח הערבות	
12.	נספח ו' - אישור עו"ד/רו"ח על פרטים אודות המציע	
13.	נספח ז' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	
14.	נספח ח' - תצהיר (פשיטת רגל והיעדר תביעות)	
15.	נספח ט' - הצהרת המציע לעניין סעיף 3.11 לתנאי הסף	
16.	נספח י' - תצהיר שימוש בתוכנות מקוריות	
17.	נספח יא' - התחייבות המציע לעמוד בכל הדרישות שבמפרט השירותים	
18.	נספח יב' - אישור עריכת ביטוחים	

רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים (להלן: "המזמין") מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי ארגון וביצוע קייטנה לילדי עובדי שע"ם (שירות עיבודים ממוחשבים) במהלך קיץ 2014 (להלן: "המכרז").

חוברת זו מכילה את מסמכי המכרז. מסמכים אלו הנם רכושה של המדינה ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה כנדרש במכרז.

מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים בפרק "פרטי המציע והצעתו", לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על טיוטת הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

למעט במקומות המיועדים לכך וכאשר נדרש בתנאי המכרז, אין להוסיף כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז ולתנאיו. הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצינו על גבי מסמכי המכרז ו/או ההצעה עלולים להביא לפסילת ההצעה על ידי וועדת המכרזים.

את ההצעות יש להגיש באריזה אחת שעליה ירשם "מכרז מספר 3/2014" בלבד. באריזה תהיינה שתי מעטפות נפרדות אטומות וחתומות שתכולתן תהיה כדלהלן:

א. מעטפה מס' 1 - אשר תכיל את כל המסמכים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז למעט הצעת המחיר בשני עותקים.

ב. מעטפה מס' 2 - אשר תכיל את הצעת המחיר של המציע.

למען הסר ספק יובהר כי הצעה שלא תוגש כאמור בסעיף זה לא תידון.

את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת ברשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - רח' פועלי צדק 4, תלפיות ירושלים קומה 3, חדר 319 עד לתאריך 20/5/2014 בשעה 14:00. ההצעה תוגש במעטפה חתומה וסגורה בשני עותקים. על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו בלבד.

למען הסר ספק מובהר ומודגש כי האחריות להכנסת המעטפה המכילה את מסמכי המכרז לתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד.

אין להגיש הצעה באמצעות הדואר או בפקסימיליה והצעה כאמור תיפסל.

#### ריכוז מועדים:

מועד	פעילות
24.4.2014	פרסום המודעה
24.4.2014	מועדי קבלת מסמכי המכרז
15.5.2014	תום מועד רכישת חוברת המכרז
8.5.2014	סיוור קבלנים (השתתפות חובה)
11.5.2014	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים
15.5.2014	המענה האחרון של המשרד לשאלות הבהרה
20.5.2014	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
20.7.2014	תוקף ערבות בגין הגשת ההצעה

## נוסח הפרסום 2

### רשות המסים בישראל שירות עיבודים ממוחשבים

מכרז פומבי מס' **03/2014** למתן שירותי ארגון וביצוע קייטנה לילדי עובדי שע"ם במהלך קיץ 2014 עם אופציה להארכה לשלוש שנים נוספות (שנה אחת בכל פעם) במשרדי רשות המסים בישראל - שירות עיבודים ממוחשבים

1. רשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים (להלן: "המזמין") יוצאת במכרז פומבי מס' **03/2014** לקבלת הצעות למתן שירותי ארגון וביצוע קייטנה לילדי עובדי שע"ם במהלך קיץ 2014 בין התאריכים **20/07/2014** עד **14/08/2014**, במשרדי המזמין (להלן: "המכרז").
2. משך ההתקשרות הנו לשנה עם אופציה של המזמין להארכת תוקף ההתקשרות לשלוש שנים נוספות, שנה אחת בכל פעם, בכפוף לחוק חובת המכרזים תשכ"ב-1992, התקנות על פיו והוראות תקנון כספים ומשק המתפרסמות על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.
3. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים כתנאי להשתתפותו במכרז:
  - 3.1. מלוא האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
  - 3.2. אישור עדכני על רישום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידי מסוגו ואישור עו"ד או רו"ח שהתאגיד קיים והחותמים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם.
  - 3.3. צילום שובר התשלום לרכישת מסמכי המכרז.
  - 3.4. ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית על סך 8,000 ₪. הערבות תהיה בתוקף עד ליום **20.07.2014**
  - 3.5. למציע רישיון עסק בתוקף מזה שלוש שנים להפעלת קייטנה על פי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וחוק הקייטנות (רישוי ופיקוח), התש"ן-1990.
4. תנאי סף להשתתפות במכרז הוא שהמציע עסק בהפעלת 3 קייטנות יום בהיקף של 100 משתתפים בקייטנה לפחות, ב - 5 השנים האחרונות. על המציע לצרף להצעתו שמות שלושה (3) אנשי קשר להם נתן שירותים בתחום המבוקש במכרז זה ולחילופין 3 המלצות מגורמים עבורם ביצע את השירות, או כל הוכחה אחרת לביצוע השירות ולאיכותו. המזמין רשאי בהתאם לשיקול דעתו, לפנות אל הממליצים או לבדוק בכל אופן אחר את ניסיונו של המציע על מנת לאמת ולקבל חוות דעת על המציע וניסיונו כאמור. דרישת ניסיון זו נובעת מהעובדה כי המכרז עוסק במתן שירות המיועד ישירות לילדים. כיוון שמדובר באוכלוסייה חלשה ורגישה יש להקפיד הקפדה יתרה על איכות השירות ורמתו הגבוהה והבלתי מתפשרת, בין היתר בנושאים של בטיחות, ביטחון, איכות כח האדם המבצע את השירות בפועל ועוד.
5. על המציע לצרף להצעתו הצעת מחיר לילד, ללא מע"מ, עבור 5 ימי פעילות, כפי שמפורט במסמכי המכרז לרבות כל השירותים המפורטים, כאשר המחיר המרבי לא יעלה על 525 ₪ כולל מע"מ לשבוע פעילות.
6. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים ובמלוא הדרישות כמפורט במסמכי המכרז.
7. את מסמכי המכרז ניתן לקבל ברשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - רח' פועלי צדק 4 תלפיות, ירושלים אצל גב' זהבה ביבי בחדר מס' 319 טל' 02-5688301 ניתן לרכוש את מסמכי המכרז החל מיום **24.4.2014** ועד ליום **15.5.2014**

לכתובת זו ניתן גם לפנות בשאלות הבהרה בכתב עד ליום **11.05.2014** בשעה 15:00 או בפקס שמספרו 02-5688370. שאלות הבהרה שיגיעו למזמין לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת לא ייענו. שאלות ניתן להגיש רק לאחר רכישת מסמכי המכרז. כל השאלות והתשובות להן ירוכזו ויופצו לכל רוכשי מסמכי המכרז.

8. מסמכי המכרז יימסרו למציע אשר יציג העתק משובר תשלום ע"ס 300 ₪ שלא יוחזרו, אשר ישולמו לפקודת המזמין, חשבון מס' 250299 סניף 001, בנק הדואר ירושלים.
9. את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת ברשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - רח' פועלי צדק 4 תלפיות, ירושלים, קומה 3, חדר 319 עד לתאריך **20.05.2014** בשעה 14:00. ההצעה תוגש במעטפה חתומה וסגורה בשני עותקים. על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו בלבד.
10. סיור קבלנים ייערך בתאריך: **08.05.2014** בשעה: 10:00 בלובי הכניסה למשרד שע"ם בכתובת: פועלי צדק 4 תלפיות ירושלים.  
ההשתתפות בסיור הנה **חובה** ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.
11. המזמין אינו חייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין שומר על זכותו לבקש הבהרות מהמציעים. המזמין לא יתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה או חסרה או שאינה עונה על דרישות הסף במכרז. המזמין רשאי לבטל את המכרז. המזמין שומר על זכותו לבחור כשיר ראשון וכשיר שני.
12. הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסכם במתכונת ההסכם המצורף למסמכי המכרז.
13. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו:  
<http://taxes.gov.il/Pages/TenderTest.aspx>
14. בסתירה בין הוראות מודעה זו לבין הוראות מסמכי המכרז, מסמכי המכרז יגברו.

### 3. תנאים מוקדמים כלליים (תנאי סף)

להלן מפורטים תנאי הסף הכלליים להשתתפות במכרז. תנאים אלו הנם תנאי הסף הכלליים הרלבנטיים לגבי כל מכרז של המזמין. בנוסף לכך, על המציע לעמוד בתנאי הסף המיוחדים לנושא מכרז זה והמפורטים בסעיף 4 להלן.

אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.

- 3.1 על המציע להמציא את כל האישורים וכן תצהיר חתום ומאומת כדון בנוסח המצורף להסכם כנספח ז', הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 3.2 אם המציע הינו תאגיד, על המציע להמציא אישור על רישום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידים מסוגו המפרט את בעלי המניות במציע ומנהליו וכן אישור עו"ד/ ר"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז מוסמכים לחייב את המציע בחתימתם (בנוסח המופיע כנספח ו').
- 3.3 על המציע להמציא אישור פקיד מורשה, ר"ח או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 3.4 על המציע לצרף להצעתו נסח חברה או שותפות עדכני (הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים).
- 3.4 אישור על רכישת חוברת המכרז על כל נספחיה. את מסמכי המכרז המלאים וטפסים להגשת הצעות ניתן לקבל ברשות המסים בישראל – שע"מ, רח' פועלי צדק 4 תלפיות, ירושלים קומת 3 חדר 319 בימים א' - ה' בין השעות 08:00 בבוקר ועד 14:00 בצהריים (אצל גב' זהבה ביבי טל': 02-5688301). הטפסים ימסרו למציע אשר יציג העתק משובר תשלום על סך של 300 ₪ **שלא יוחזרו**, אשר ישולמו לפקודת המזמין, חשבון מס' 250299 סניף 001 בנק הדואר ירושלים. יש לצרף למסמכי ההצעה צילום של הקבלה אשר נשארה בידי המציע לאחר ביצוע התשלום.
- 3.5 על המציע להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים בפרק "פרטי המציע והצעתו", לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על טיוטת הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך. כל פרט אשר יתברר כלא מדויק ו/או שאינו נכון ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של הצעת המציע.
- כל תוספת, שינוי או הסתייגות מהאמור במסמכי המכרז הינם חסרי תוקף ומקנים למזמין את הזכות לפסול את ההצעה. למען הסר ספק מובהר שההצעה אשר תחייב את המזמין במידה והצעת המציע תוכרז כהצעה הזוכה תהיה ההצעה ללא התוספות ו/או השינויים ו/או ההסתייגויות.
- 3.6 על המציע לצרף להצעתו ערבות מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981, חתומה על ידי החברה עצמה (ולא על ידי סוכן שלה).

- 3.6.1. על הערבות להיות אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד ובנוסח המצורף להסכם כנספח ה'. הערבות תהיה בסך של 8,000 ₪ לפקודת משרד האוצר – רשות המסים בישראל ובתוקף עד ליום **20.7.2014**. המזמין יהיה רשאי לחלט ערבות זו במקרה בו המציע אשר יוכרז כזוכה במכרז יסרב לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם לתנאי המכרז והצעתו ו/או באם המציע ינהג בחוסר תום לב במהלך הליכי המכרז.
- 3.6.2. המזמין יהיה רשאי לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, אחרי שנתן למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בפניו בכתב אם התקיים בו אחד מאלה:
- 3.6.2.1. המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 3.6.2.2. המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 3.6.2.3. המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 3.6.2.4. אחרי שנבחר המציע כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה במכרז.
- 3.6.3. על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק. אי דיוק בשמו של המציע או רישום השם באופן חלקי יגרמו לפסילת ההצעה על הסף.
- 3.6.4. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לפי בקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה במכרז. אי הארכת תוקף הערבות, יביא לפסילת הצעת המציע על הסף.
- 3.6.5. סכום הערבות הינו סכום פיצוי מוסכם ומוערך מראש של הנזקים שייגרמו למזמין ללא צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 3.6.6. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר מסכום הערבות ולתובעו מהמציע. אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמזמין ו/או כדי לשלול ממנו להעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו על פי כל דין.
- 3.7. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך דין שבשירות החברה על התחייבות המציע לדרישה לעשות שימוש לצורך המכרז אך ורק בתוכנות מקוריות (בנוסח המצורף למכרז זה כנספח י').
- 3.8. אם המציע בשליטת אישה, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992.
- 3.9. להצעה המוגשת על ידי מספר גופים שהתקשרו לצורך מכרז זה, יש לצרף העתק מחוזי ההתקשרות בין הגופים ופרטים מלאים אודותיהם. בנוסף, יש לצרף את שם הגוף המוביל מולו תיערך ההתקשרות עם המזמין.
- 3.10. על המציע לצרף להצעתו תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז (בנוסח המצורף למכרז זה כנספח ח').
- 3.11. על המציע לצרף להצעתו התחייבות לתשלום זכויות סוציאליות ושכר מינימום לעובדיו בנוסח המצורף למכרז זה כנספח ט'.

#### 4. תנאי סף מיוחדים למכרז

בחלק זה מפורטים תנאי הסף המיוחדים להתקשרות נשוא המכרז והם באים להוסיף על תנאי הסף המפורטים בסעיף 5 לעיל למסמכי המכרז.

אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן באופן הנדרש, יביא לפסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדית, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.

אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך/ אישור מסוים, ניתן להגיש את המסמך המקורי או העתק נאמן למקור.

- 4.1. למציע רישיון עסק בתוקף מזה שלוש שנים להפעלת קייטנה על פי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וחוק הקייטנות (רישוי פיקוח), התש"ן-1990.
  - 4.2. למציע ניסיון מוכח ב- 3 השנים האחרונות, בהפעלת 5 קייטנות יום בהיקף של 100 משתתפים בקייטנה לפחות. דרישת ניסיון זו נובעת מהעובדה כי המכרז עוסק במתן שירות המיועד לילדים. כיוון שמדובר באוכלוסייה חלשה ורגישה יש להקפיד הקפדה יתרה על איכות השירות ורמתו הגבוהה והבלתי מתפשרת, בין היתר בנושאים של בטיחות, ביטחון, איכות כח האדם המבצע את השירות בפועל ועוד.
  - 4.3. מנהל הקייטנה והמדריך הראשי הינם בעלי תעודות של מורה או מדריך מוסמך המוכרות על ידי המפקח על הקייטנות – מנהלת חברה ונוער של משרד החינוך.
  - 4.4. מובהר כי הזוכה יהיה אחראי לקבלת אישורים של הגורמים המוסמכים במשרד החינוך לתכנית הקייטנה ולכוח האדם המוצע וככל שהתוכנית תכלול פעילויות מחוץ למשרדי שע"ם - אישור תיאום טיולים.
  - 4.4. לגבי כל בגיר המועמד לשמש איש צוות בקייטנה - אישור של משטרת ישראל לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.
  - 4.5. על המציע לצרף להצעתו פרטי אנשי קשר של 3 גופים להם נתן שירותים מהסוג המבוקש. המזמין שומר על זכותו לדרוש מהמציעים להציג בפניו מסמכים נוספים להוכחת ניסיונם ככל שיידרש ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
  - 4.6. סיור מציעים ייערך בשע"ם בתאריך: **08.05.2014** בשעה: 10:00 ברשות המסים בישראל- שע"מ רח' פועלי צדק 4 ירושלים. ההשתתפות בסיור הנה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.
- מציע שלא ישתתף בסיור הקבלנים הצעתו תיפסל על הסף.**

#### 5. תנאים כלליים

- 5.1. **הוראות כלליות:**  
תחילת העבודות נשוא מכרז זה במשרדי רשות המסים בישראל - שע"מ, תהיה ביום **20.7.2014**. על המציעים להיערך לתחילת העבודות במועד זה.
- 5.2. **פנייה בשאלות הבהרה:**
  - 5.2.1. בשאלות הבהרה ניתן לפנות בכתב בלבד לרשות המסים בישראל – שע"מ, רח' פועלי צדק 4 ירושלים לגבי מרים חי (טל' 02-5688205) ניתן גם לפנות בפקס שמספרו 02-5688370.

- 5.2.2. את שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד עד ליום **11.5.2014** בשעה **12:00**. שאלות הבהרה שיגיעו למזמין לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו.
- 5.2.3. המזמין יפרסם את כל השאלות והתשובות במסמך מרוכז ללא פרטים מזהים של המציעים.
- 5.2.4. מסמך השאלות והתשובות יהווה חלק ממסמכי המכרז ויגבר על האמור בהם.
- 5.2.5. רק תשובות בכתב יחייבו את המזמין.
- 5.2.6. בעת הגשת ההצעה, על המציע להגיש כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות חתום על ידו.

### 5.3 הגשת ההצעות:

את ההצעות יש להגיש באריזה אחת שעליה ירשם "מכרז מספר **03/2014**" בלבד. באריזה תהיינה שתי מעטפות נפרדות אטומות וחתומות שתכולתן כדלהלן:

א. מעטפה מס' 1 אשר תכיל את כל המסמכים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז למעט הצעת המחיר, בשני עותקים.

ב. מעטפה מס' 2 אשר תכיל את הצעת המחיר של המציע.

למען הסר ספק יובהר כי הצעה שלא תוגש כאמור בסעיף זה לא תידון.

את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת ברשות המסים בישראל, שירות עיבודים ממוחשבים - רח' פועלי צדק 4, תלפיות ירושלים קומה 3, חדר 319 עד לתאריך **20.5.4014** בשעה 14:00. ההצעה תוגש במעטפה חתומה וסגורה בשני עותקים. על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו בלבד.

### 5.4 בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה:

5.4.1. **בשלב הראשון** תיבדק עמידת הצעת המציע בתנאי הסף המוגדרים במכרז. רק הצעות שעמדו בתנאי הסף יבדקו בשלבים הבאים.

5.4.2. **בשלב השני – בדיקת איכות** - תבחן כל הצעה בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה שלהלן ויינתנו ציונים לכל אמת מידה בהתאם למפורט בה. הצעה שסך כל הניקוד שלה בשלב זה יהיה נמוך מ-65 נקודות תיפסל ולא תעבור לשלב הבא.

ציון	אמת המידה
עד 40 נקודות	התרשמותו של המזמין מניסיונו הקודם של המציע במתן שרותי קייטנה.
עד 20 נקודות	התרשמות המזמין מכוח האדם המוצע ע"י המציע להפעלת הקייטנה כמפורט בפרק 6 "שאלון פרטי הספק".
עד 40 נקודות	התרשמות המזמין מתוכנית הקייטנה המוצעת כנדרש בנספח ג' להסכם "מפרט השירותים".
100 נקודות	סה"כ

**בשלב השלישי – בדיקת עלות** – תיפתח הצעת המחיר של המציע אשר הוגשה במעטפה סגורה כנדרש בפרק 4 למסמכי המכרז. מציע אשר הצעת המחיר שלו הוגשה שלא במעטפה נפרדת וסגורה כאמור, ונכללה - כולה או מקצתה - בהצעתו הכללית של המציע, תיפסל על הסף.

**אופן שקלול ציון העלות:**

ציון	אמת המידה
עד 100 נקודות	הצעת המחיר לילד, ללא מע"מ, עבור 5 ימי פעילות, כפי שמפורט במסמכי המכרז לרבות כל השירותים המפורטים, כאשר המחיר המרבי לא יעלה על 525 ₪ כולל מע"מ לשבוע פעילות.

5.4.4. **בשלב האחרון** ישוקלל הניקוד שניתן למציע בשלב האיכות (השלב השני כמפורט לעיל) והניקוד שניתן למציע בשלב העלות (השלב השלישי כמפורט לעיל), באופן הבא:  
30% לציון האיכות ו-70% לציון העלות.  
על פי חישוב זה יקבע ציון סופי משוקלל לכל מציע.

וועדת המכרזים של המזמין תודיע למציעים את החלטותיה. המזמין שומר על זכותו שלא לקבל את ההצעה שתזכה לציון המשוקלל הגבוה ביותר בכפוף להוראות הקבועות לעניין זה בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

5.5 **זכות עיון בהצעה הזוכה:**

5.5.1. בתוך 30 יום ממועד מסירת ההודעה למציעים בדבר החלטת וועדת המכרזים על הזוכה במכרז, יהיה כל מציע רשאי לעיין בפרוטוקול וועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעתו של הזוכה במכרז, על נספחיה.

5.5.2. ככל שלדעת המציע קיימים חלקים בהצעתו אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם.

5.5.3. וועדת המכרזים אצל המזמין תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם לחשוף את הצעת הזוכה ו/או חלקים ממנה.

5.5.4. זכות העיון כאמור בסעיף 5.5.1 לא תחול על חלקים של וועדת המכרזים או של הצעת הזוכה, אשר העיון בהם לדעת וועדת המכרזים עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

5.5.5. כמו כן, זכות העיון לא תחול על חוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות אפשריות שוות לפעולה או להחלטה של וועדת המכרזים והערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

5.6 **הסכם ההתקשרות:**

הסכם ההתקשרות אשר ייחתם בין המזמין לבין הזוכה במכרז מצורף למסמכי מכרז זה, על כל נספחיו.

5.7 **המזמין שומר לעצמו את הזכות:**

- 5.7.1. לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו בעקבות מכרז זה ו/או לבטל את המכרז או חלקים ממנו בכל עת.
- 5.7.2. לפסול הצעה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחה בלתי נכונה או על הבנה מוטעית של נושא המכרז וכן הצעה שעולה ממנה שבקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים, זולת אם החליטה וועדת המכרזים אצל המזמין אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.
- 5.7.3. המזמין יהיה רשאי שלא לבחור את ההצעה אשר קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר בהתאם לאמות המידה אשר פורסמו במסמכי המכרז, וזאת בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו ולאחר שניתנה לבעל ההצעה אשר זכתה בציון הגבוה ביותר, הזדמנות להביא את טענותיו בפני המזמין.
- 5.7.4. לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישות סף, או בשל חוסר התייחסות לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המבקש מונעת החלטה ו/או הערכה כדבעי.
- 5.7.5. לא להתחשב כלל בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים.
- 5.7.6. לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה, בכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
- 5.7.7. לבחור כשיר ראשון וכשיר שני.
- 5.8. אם המציע בשליטת אישה, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 5.9. כל המחירים והסכומים המופיעים במסמכי המכרז כוללים מע"מ.

**שאלון פרטי הספק**

**פרטי המציעה והצעתה**

שם המציעה
-----------

סוג התאגיד	תאריך רישום	מספר מזהה
------------	-------------	-----------

כתובת משרד (רשום)	טלפון	פקסימיליה
-------------------	-------	-----------

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציעה:

שם ושם משפחה	מספר ת.ז.	כתובת	תפקיד בתאגיד

במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו, או קשירת הסכמים עם גופים אשר ישותפו ע"י המציע במתן השירות, יש לצרף את הפרטים הנ"ל לגבי כל גוף בנפרד ולצרף הסכמי התקשרות ביניהם. בנוסף, יש לציין את שם הגוף המוביל, שמולו תיערך ההתקשרות עם המזמין.

שם איש קשר ותפקידו: \_\_\_\_\_

טלפון איש הקשר: \_\_\_\_\_

**כוח אדם**

**א.** מס' העובדים הקבועים המועסקים על ידי המציע (במועד הגשת ההצעה): \_\_\_\_\_  
 מס' עובדים: \_\_\_\_\_ מהם בתפקדי ניהול: \_\_\_\_\_

**ב.** פירוט העובדים בתפקידי ניהול:

שם	מס' ת.ז.	תפקיד	מועד תחילת העסקה



**ניסיון**

**א.** גורמים להם נתן הספק שירות בשלוש (3) השנים האחרונות כנדרש בתנאי הסף למכרז.  
הערה: אין סעיף זה בא לבטל את החובה להציג אישורים בכתב, אם אלו נדרשו במפורש בתנאי המכרז.

שם הלקוח	מיקום הקייטנה	סוג הקייטנה	מספר ילדים בקייטנה	מועד ביצוע הקייטנה (תחילה וסיום)	איש קשר [שם + טלפון]
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

\* קייטנה שנערכה במסגרת מקומות עבודה, יצוין הדבר בעמודת "סוג הקייטנה". כמו כן יש לציין האם הקייטנה הופעלה כקייטנת יום/יום ולילה/במבנה/בשטח הפתוח וכיו"ב.

**ב.** ממליצים על המציע ועל שירותים קודמים שביצע או מבצע:

בהתייחס לעבודות שצוינו לעיל יש לפרט שמות, כתובות ומס' טלפון להתקשרות ורצוי לצרף מכתב המלצה.

הערה: אין סעיף זה בא לבטל החובה להציג אישורים בכתב, אם אלו נדרשו במפורש בתנאי המכרז.

- (1) שם איש קשר : \_\_\_\_\_
- מקום עבודה : \_\_\_\_\_
- טלפון : \_\_\_\_\_
- (2) שם איש הקשר : \_\_\_\_\_
- מקום עבודה : \_\_\_\_\_



- טלפון :  
שם איש קשר : (3)  
מקום עבודה :  
טלפון :  
שם איש קשר : (4)  
מקום עבודה :  
טלפון :  
שם איש קשר : (5)  
מקום עבודה :  
טלפון :  
שם איש קשר : (6)  
מקום עבודה :  
טלפון :

הצהרה והתחייבות



אני החתום מטה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, משמש  
כ\_\_\_\_\_ אצל המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"). אני מצהיר כי אני  
מוסמך לחייב את המציע בחתימתי. אני מאשר שקראתי את מסמכי המכרז, ההסכם והנספחים  
המצורפים למסמך זה, מציע את שירותי המציע לביצוע העבודות נשוא מכרז זה וכי המציע  
מתחייב בזאת למלא אחר התנאים והדרישות לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים בהצעת המציע הינם אמת.  
ידוע לי כי אם יתברר שפרט מהפרטים המופיעים בהצעת המציע יתגלה כלא נכון ו/או המציע  
יסרב לחתום על ההסכם במידה והצעה זו תוכרז כזוכה על ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי לחלט  
את הערבות אשר צורפה להצעה.

תאריך: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד/ רו"ח (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר  
בזה כי המציע המפורט לעיל קיים, פרטיו כמצוין לעיל נכונים וכי החותם בשמו מוסמך לחייב את  
המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

נספח ב' - הצעת המחיר

1. אנו מוכנים ומתחייבים בהתאם לתנאי המכרז הנ"ל לספק / לבצע את השירותים נשוא המכרז עבור התמורה כדלקמן:

מחיר יחידה ב- ₪ כולל מע"מ	יחידה	תיאור השירותים
	ילד אחד ל - 5 ימי קייטנה	הצעת מחיר לילד, ללא מע"מ, עבור 5 ימי פעילות, כפי שמפורט במסמכי המכרז לרבות כל השירותים המפורטים, כאשר המחיר המרבי לא יעלה על 525 ₪ כולל מע"מ לשבוע פעילות.

- מספר הילדים שהשתתפו בקייטנה בשנת 2013 היה בממוצע כ-70 ילדים ל - 5 ימי פעילות בשבוע.

- המספר הסופי של הילדים שישתתפו בכל שבוע יימסר לספק שיזכה במכרז עד לתאריך 1

## 2. תנאי התשלום:

- (א) הספק יהיה זכאי לתמורה לפי מספר הילדים שישתתפו בפועל בכל יום מימי הקייטנה.
- (ב) התמורה תשולם על-ידי שע"מ (לא יהיה על הספק לגבות תשלומים מהורי המשתתפים).
- (ג) לא ישולמו סכומים או מקדמות כלשהם לפני השלמת ביצוע השירותים כמוגדר במסמכי המכרז.
- (ד) התשלום מותנה בהמצאת כל המסמכים הנדרשים על פי מסמכי המכרז לפני אישור החשבונית לתשלום.
- (ה) התנאים דלעיל באים להוסיף ואינם גורעים מכל תנאי אחר הנקוב בכל מסמך אחר ממסמכי המכרז.
- (ו) המציע מסכים ומאשר מראש כי במקרה של סתירה או אי-התאמות בין הסכומים השונים המפורטים בכתב הכמויות מכל סיבה שהיא, תהא ועדת המכרזים, או מי שנסמך על ידיה, רשאית לתקן כל סתירה או אי התאמה כאמור לפי הכללים שלהלן, ולא יהא בכך כדי לפגוע בתוקף הצעתו, ויראו בתיקון כאמור כאילו נכלל בהצעתו מלכתחילה:

- 1) הייתה סתירה או אי התאמה בין מחיר היחידה לבין המחיר הכולל לכל הפריטים מאותה יחידה, כפי שנדרש בכתב הכמויות - יגבר מחיר היחידה;
- 2) הייתה סתירה או אי התאמה בין סיכום הסכומים המופיעים בטור המחיר הכולל לפריטים מאותה יחידה, לבין הסכום הכולל המופיע בשורת "סה"כ" שבסוף כל פרק בכתב הכמויות, או (לפי העניין) בין הסכומים המופיעים בסוף כל פרק לבין המחיר הכולל המופיע בסוף כתב הכמויות (סה"כ כולל) - יגבר סיכום המחירים המופיעים בטור המחיר הכולל לפריטים מאותה יחידה על הסיכום המופיע בשורת "סה"כ" בסוף כל פרק וסיכום הסכומים המופיעים בסוף כל פרק יגבר על הסכום הכולל המסכם את כתב הכמויות.

3. אני החתום מטה מגיש בזה את הצעתי כנדרש במכרז הנדון בהתאם לתנאים המפורטים במסמכיו ומצהיר ומאשר כי קראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז



הני"ל על כל נספחיו ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_

## הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום

**בין:**  
**ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל,**  
**משרד האוצר – רשות המסים**  
**בישראל, המיוצגת על ידי המוסמכים**  
**על פי כל דין**

מרח' פועלי צדק 4, ירושלים  
(להלן: "המזמין")

**מצד אחד**

**לבין:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(להלן: "הספק")

**מצד שני**

**הואיל:** והמזמין יצא במכרז פומבי מס' 03/2014 לקבלת הצעות למתן שירותי ארגון וביצוע קייטנה לילדי עובדי שע"ם במהלך קיץ 2014 עם אופציה להארכה לשלוש שנים נוספות (שנה בכל פעם) (להלן: "המכרז"), אשר העתק ממנו מצורף להסכם זה כנספח א';

**והואיל:** והספק הגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה") אשר העתק ממנה מצורף להסכם זה כנספח ב';

**והואיל:** והמזמין בחר בהצעת הספק כהצעה זוכה במכרז, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק ועל הנתונים כפי שפורטו בהצעתו;

**והואיל:** והספק מצהיר ומאשר בזאת כי ראה ובדק וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק וכן כי בידי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידי את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה;

**והואיל:** והספק מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;

**והואיל:** והספק מצהיר כי בידי האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו - 1976;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים כי הספק יבצע עבור המזמין את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

**והואיל:** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים

התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד ;

**לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. כללי**

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הנספחים המצורפים להסכם זה ונספחי המשנה להם, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
- נספח א': מסמכי המכרז על נספחיו, לרבות שאלות ותשובות הבהרה
- נספח ב': הצעת המחיר
- נספח ג': מפרט השירותים
- נספח ד': התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים.
- נספח ה': נוסח הערבות בנקאית.
- נספח ו': אישור עו"ד/ רו"ח על פרטים אודות המציע
- נספח ז': תצהיר (העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום)
- נספח ח': תצהיר (פשיטת רגל והעדר תביעות)
- נספח ט': התחייבות המציע לתשלום זכויות סוציאליות ושכר מינימום לעובדים
- נספח י': תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
- נספח יא': התחייבות המציע לעמוד בכל דרישות שבמפרט
- נספח יב': אישור ביטוח

**2. פרשנות**

- 2.1. בכפוף לאמור בסעיף 2.2 להלן, סעיף 25(ד) לחוק החוזים (חלק כללי), בתש"ג - 1973, יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.
- 2.2. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדן אלא אם נאמר אחרת:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, משרד האוצר - רשות המסים בישראל, שע"ס.	"המזמין"
הסכם זה על נספחיו	"ההסכם"
לרבות נציגיו של הספק, עובדיו, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו וואו עברו וואו מטעמו בביצוע השירותים.	"הספק"
תקנות כספים ומשק המתפרסמות מטעם החשב הכללי של משרד האוצר.	"הוראות התכ"מ"
הפעולות וואו כל חלק מהן אשר מתחייב הספק לבצע על פי הסכם זה על נספחיו.	"השירותים"
קייטנת ילדי עובדי שע"ס שתתקיים כקייטנת יום במבנה שע"מ שברח' פועלי צדק 4 ירושלים, בין התאריכים 20/07/2014 עד 14/08/2014 (להוציא ימי שישי ושבת) כמפורט במפרט השירותים וביתר מסמכי המכרז.	"הקייטנה"

### 3. אספקת השירותים, ציוד, חומרים ועבודה

#### 3.1. אספקת השירותים

הספק מתחייב לספק למזמין את השירותים המפורטים בנספח ג' ובהסכם זה, במומחיות, ביעילות ובמועדים הנדרשים. הספק יקפיד על מילוי הוראות הדין.

הספק מתחייב להשיג ולחדש מעת לעת על חשבונו את הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי הוראות כל דין, לביצוע השירותים. הספק יודיע למזמין מיידית על כל שינוי ברישיון או בהיתר לביצוע השירותים.

#### 3.2. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

הספק מתחייב לספק, על חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים וכל הדרוש לאספקת השירותים בדרך יעילה ובהתאם להוראות הסכם זה.

כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מהסוג המתאים לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בו פגיעה בזכויות צד ג' תחשב לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

### 4. הצהרות והתחייבויות הספק

4.1. הספק מצהיר ומאשר כי הוא חתם על הסכם זה על נספחיו ועל מסמכי המכרז לאחר שבחן אותם לצורך הגשת הצעתו למכרז והבינם.

4.2. הספק מצהיר ומאשר כי מבין היטב את צרכי המזמין ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה וכי הוא בעל ניסיון ורקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את השירותים כמפורט בנספח ג' ברמה מקצועית, באיכות ובמימנות גבוהה ביותר לשביעות רצונו המלאה של המזמין ועל פי דרישות המזמין.

4.3. הספק מצהיר כי הוא עומד בכל התנאים והדרישות כמפורט במסמכי המכרז וכי כל המידע אשר מסר בהצעתו הוא נכון ואמתי.

4.4. הספק מצהיר בזאת כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי המזמין בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז. הספק מתחייב לעמוד במלוא הדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובהסכם זה באופן, בצורה, באיכות ובמועד הנדרשים וכן למלא אחר כל ההנחיות שיינתנו על ידי המזמין ו/או מי מטעמו.

4.5. הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים, וכי מתן השירותים על ידו בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

4.6. הספק מצהיר ומתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המזמין המוסמך לכך.

4.7. הספק מתחייב להעמיד עובדים מטעמו לתיקון כל תקלה שתגרם במהלך ארגון והפעלת הקייטנה.

- 4.8 הספק מתחייב שכל המתקנים והציוד אשר יעמדו לרשות המזמין במהלך ארגון והפעלת הקייטנה יעמדו בכל התנאים, התקנים והוראות הדין החלים על ביטחון, בטיחות ותברואה וכן בהנחיות משטרת ישראל ומכבי האש.
- 4.9 הספק מתחייב לשמור על ניקיון וסדר באזור בו מופעלת הקייטנה.
- 4.10 הספק מתחייב להציב מנהל פרויקט מטעמו שיפקח על ביצוע מתן השירותים, ואשר יהיה בקשר הדוק עם נציג המזמין.
- 4.11 עם חתימתו על הסכם זה מצהיר הספק כי הוא בעל רישיון עסק להפעלת קייטנה ועומד בכל דרישות הדין ומקיים את הוראות הרשויות המוסכמות להפעלת קייטנה.
- 4.12 הספק מצהיר כי בדק את המתקנים שבכוונת שע"ם להעמיד לטובת הפעלת הקייטנה ומצאם מתאימים למתן השירותים.
- 4.13 הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לביצוע השירותים ולאיכותם. למען הסר ספק מודגש, כי הספק יהיה אחראי בפני המזמין לאיכות השירותים ולזמינותם, בין אם הם ניתנים ישירות על-ידו ובין אם הם ניתנים על-ידי ספקי משנה מטעמו, לרבות על-ידי כל אדם או גוף הפועל מטעמו בביצוע הסכם זה.
- 4.14 הספק מתחייב לבצע את כלל השירותים הדרושים לצורך ביצוע הקייטנה, וכן כל שירות שנדרש במסמכי המכרז ושהוצע בהצעתו למכרז, בין לפי דרישת המזמין ובין מיוזמתו, לרבות השירותים האמורים להלן.
- 4.15 הספק מתחייב לדאוג לקבלת כל האישורים הדרושים לתכנית הקייטנה, לכוח האדם ולפעילויות המוצעות, ממשרד החינוך, משרד הבריאות, יועץ הביטחון, משטרת ישראל (בנוגע לבגירים המועסקים על ידו - בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001) וכל גורם אחר המוסמך לפי הוראות חוק הקייטנות (רישוי ופיקוח), התש"ן-1990 ולפי כל דין.
- 4.16 הספק יפיק להורי הילדים המשתתפים בקייטנה עלון המפרט את תכנית הקייטנה המלאה עד לתאריך 10/7/2014. הדפסת העלון וחלוקתו תיעשה על-ידי המזמין.
- 4.17 המזמין יהיה אחראי לרישום הילדים לקייטנה, כאשר לא ירשמו יותר מ-100 ילדים, ולהעברת רשימת הילדים לספק, תוך פירוט גילם.
- 4.18 הספק מתחייב לחלק את הילדים המשתתפים לקבוצות בגודל סביר ולהתאים את תכנית הקייטנה לקבוצות השונות ולשטח שהוקצה לקייטנה בתוך בנין שע"ם.
- 4.19 הספק יהיה אחראי לרכישת חולצות קייטנה לילדים, בצבע שונה לכל קבוצה, לרכישת חולצות למדריכים וחולצות לעוזרי המדריכים ולכל בעל תפקיד בסגל הקייטנה, בצבע שונה לכל תפקיד, להקלה על הזיהוי. כל החולצות יישאו לוגו "קייטנת ילדי עובדי שע"ם".
- 4.20 ביום הראשון לפעילות הקייטנה יקבל צוות הקייטנה את הילדים בבנין שע"ם, יחלק אותם לקבוצות, יחלק להם חולצות בהתאם לקבוצה, ילווה אותם לחדרים ולתחילת הפעילויות.
- 4.21 הספק מתחייב לספק לילדים המשתתפים בקייטנה הדרכה מקצועית ברמה גבוהה, לפי הנושאים שיאושרו, אשר תכלול פעילויות חווייתיות יומיות בתוך בנין שע"ם, סרט או הצגה בתום כל יום, ובנוסף, אחת לשבוע, פעילות חווייתית מחוץ לבנין שע"ם. ביום האחרון לקייטנה, יקיים הספק אירוע סיום, בהשתתפות הורי הילדים.
- 4.22 בכל עת יכלול סגל הקייטנה את מנהל הקייטנה, רכזי הבטיחות, בריאות ותברואה, מדריכים בוגרים בעלי הכשרה מתאימה ובעלי ניסיון, במספר מתאים על-פי הוראות הדין

- ושלא יפחת מהמספר אותו הציע הספק בהצעתו, וכל בעל תפקיד נוסף כנדרש על-פי הדין, בהתאם למספר הילדים הרשומים לקייטנה, ולפחות כפי שפירט בהצעתו. במסגרת הפעילות מחוץ לבניין שע"ם יתוגבר סגל הקייטנה, כך שהילדים ילוו במדריכים במספר המתאים לפעילות מחוץ למבנה, ובבעלי תפקידים נוספים, כגון חובש, כפי הנדרש על-פי הוראות משרד החינוך והוראות כל דין.
- 4.23. את הנושאים הייחודיים בקייטנה, בכל יום, יעבירו מדריכים או מפעילים מקצועיים, בעלי הכשרה, ניסיון ואישורים בתחום אותו הם מלמדים והכל באחריותו של הספק ועל חשבונו.
- 4.24. הספק יהיה אחראי לכל הכרוך בביצוע הפעילויות, כל שירות נלווה הדרוש לשם כך, לרבות שירותי משרד, שירותי תיאום, שירותי ליווי ופיקוח, ארגון הכניסה לאתרים השונים, ביצוע ההסעה המאורגנת אליהם ובחזרה, הבאת המתקנים, הציוד והחומרים הדרושים לפעילות (מתכלים ושאינם מתכלים), התקשרויות עם מפעילים שונים וספקי משנה. כלל השירותים יינתנו ברמה גבוהה, בהתאם לתקני הבטיחות ולדרישות הבטיחות ובכל עת – יבצע הספק כל דבר הדרוש לשם שמירה על שלומם של הילדים ועל בטיחותם.
- 4.25. בחירת המדריכים תעשה בתאום עם מרכזת שרותי הרווחה לעובדים במשרד.
- 4.26. אחד מהמדריכים יהיה בעל הסמכה של חובש כנדרש על ידי חוזר מנכ"ל משרד הבריאות.
- 4.27. אחד המדריכים ימונה לרכז ביטחון ובטיחות.
- 4.28. הזנה – הספק יספק לילדים ארוחות מסודרות הכוללות מנות מתאימות לילדים, בשעות קבועות, ובכלל זה ארוחת בוקר הכוללת לחמנייה עם ממרח שוקולד ושתייה קלה (טרופית), ארוחת צהריים חמה הכוללת מנה בשרית או צמחונית, שתי תוספות ופרי לקינוח, וקרטיבים עם סיום הפעילות. הארוחות יסופקו באריזות מתאימות ויהיו כשרות למהדרין בהשגחת הרבנות ירושלים.
- 4.29. שיתוף פעולה בפתרון בעיות – הספק מתחייב לפעול במהירות וביעילות לפתרון כל בעיה או ליקוי המתעוררים במהלך ביצוע השירותים, לשתף פעולה עם נציגת שע"ם ולתת מענה לכל דרישותיה בהקשר זה.
- 4.30. הספק מתחייב לקיים הוראות כל דין ובכלל זה את הוראות חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968, תקנות רישוי עסקים (תנאים תברואיים לקייטנות ומחנות נופש), תשל"ו-1975, חוק הקייטנות (רישוי ופיקוח), התש"ן-1990, תקנות הקייטנות (רישוי ופיקוח), תשנ"ד-1994, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך, הוראות והנחיות המפקחים המחוזיים והוראות כל דין. כל הוראה, שינוי ותוספת שיידרשו כתוצאה מההנחיות שבדין, יבוצעו על-ידי הספק ללא דיחוי, על חשבונו ואחריותו המלאה.
- 4.31. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב בזאת הספק לעשות כל דבר נדרש וסביר שנותן שירותים היה עושה לשם ביצוע השירותים ברמה הגבוהה ביותר המקובלת ולשביעות רצון המזמין, ללא כל תמורה נוספת.
- 4.32. אנשי מפתח – הספק מתחייב לבצע את השירותים בין היתר, באמצעות אנשי המפתח, כפי שהוצעו על-ידו ואושרו על-ידי המזמין. מנהל הקייטנה, רכזי הבטיחות, הבריאות והתברואה יהיו אנשי מפתח. (להלן: "אנשי המפתח").
- 4.32.1. הספק יעסיק את אנשי המפתח במשרה מלאה לטובת הקייטנה, למשך כל תקופת ההתקשרות עד סיום הקייטנה. ידוע לספק והוא מסכים כי עניין זה הוא מעיקרי ההסכם וכי הפרת הוראות סעיף זה מהווה הפרה יסודית.

- 4.32.2. היה ומי מאנשי המפתח לא יוכל לתת שירותים כנדרש, באופן זמני או קבוע, או שהספק ירצה להחליפו, מתחייב בזה הספק להודיע על כך למזמין באופן מיידי. במקרה זה יהיה המזמין רשאי להפסיק את עבודת הספק או להשעות אותה לפי שיקול דעתו הבלעדי וזאת, בנוסף לכל סעד אחר העומד לזכותו בהתאם להסכם זה ולדין. לחלופין יהיה המזמין רשאי לאפשר את החלפת איש המפתח, כאמור בסעיף 5.4 שלהלן.
- 4.33. הספק לא יהיה רשאי להחליף את אנשי המפתח מטעמו, אלא באישור המזמין מראש ובכתב. למען הסר ספק מובהר כי המזמין רשאי שלא לאשר לספק להחליף איש מפתח מטעמו, לפי שיקול דעתו המלא והבלעדי. הסכים המזמין שלא להפסיק את עבודת הספק, יביא הספק לאישור המזמין איש מפתח חלופי מתאים, בעל כישורים, יכולות ומוניטין מקבילים לאלה של איש המפתח שהוחלף. עוד יובהר, כי אישור איש המפתח החלופי נתון לשיקול דעתו המוחלט של המזמין וכי המזמין רשאי שלא להסכים לאיש המפתח המוצע ובמקרה כזה, מתחייב הספק להציע אנשי מפתח חלופיים לשביעות רצונו המלא של המזמין ולדאוג לביצוע חפיפה מלאה, על חשבונו.
- 4.34. הספק מתחייב להעסיק על חשבונו עובדים ואנשי מקצוע, אחראיים, מקצועיים במספר ובהיקף העבודה הדרוש לשם מתן השירותים באיכות הנדרשת ובלוח הזמנים הקבוע בהסכם זה ובהוראות הדין ולא פחות מהמספר שפורט על-ידו בהצעתו לתפקידים השונים.
- 4.35. הספק מתחייב בזאת, כי במקרה שבו הוא יהיה מעוניין להעסיק קבלן משנה נוסף או אחר לצורך מתן השירותים, יהא עליו לקבל את הסכמת המזמין מראש ובכתב להעסקת קבלן משנה כאמור.

## 6. היתרים רישיונות ואישורים

- 6.1. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציגם למזמין בכל עת שידרוש.
- 6.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו הינה תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 6.3. הספק מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו למתן השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 6.4. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

## 7. תקופת ההסכם

- 7.1. תקופת הסכם זה היא לשנה, החל מיום [ ] ועד ליום [ ].
- 7.2. למזמין נתונה האפשרות להארכת תוקפו של הסכם זה בשנה אחת בכל פעם (להלן: "תקופת הסכם מוארכת") ובלבד שתקופת ההסכם, כולל תקופת ההסכם המוארכת, לא תעלה על ארבע שנים מיום חתימת הסכם זה, והכל בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, תקנות חובת המכרזים התשנ"ג - 1993 והוראות התכ"מ.

- 7.3 רצה המזמין להאריך את תקופת ההסכם האמורה בס"ק 7.1 לעיל עפ"י זכותו האמורה בס"ק 7.2 לעיל, יודיע על כך המזמין לספק בכתב לא יאוחר מ - 15 יום לפני תום תקופת ההסכם או תקופת ההסכם המוארכת לפי העניין.
- 7.4 הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת הסכם מוארכת.
- 7.5 המזמין רשאי בכל עת וללא כל חובה לנמק את החלטתו, לקצר את תקופת ההסכם או כל תקופת הסכם מוארכת על ידי מתן הודעה בכתב לספק לא יאוחר מ - 60 יום לפני המועד בו מעוניין המזמין לסיים את תוקף ההסכם.
- 7.6 ניתנה הודעה כאמור בס"ק 7.5 לעיל, תסתיים תקופת הסכם זה במועד הנקוב בהודעה האמורה לכל דבר ועניין.
- 7.7 ניתנה הודעה כאמור בס"ק 7.5 לעיל, ישלם המזמין לספק רק עבור אותם השירותים אשר סיפק הספק בפועל למזמין, וזאת על פי רישומי המזמין. רישומי המזמין יהוו ראייה לכאורה להיקף השירותים שסיפק בפועל לספק למזמין.
- 7.8 למעט התמורה האמורה בס"ק 7.7 לעיל, לא ישלם המזמין לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו כל תשלום או הטבה או פיצוי בקשר לקיצור תקופת הסכם זה.
- 7.9 ידוע לספק והוא מסכים, כי עליו לעשות ככל הדרוש החל מיום תחילת ההתקשרות, לשם השלמת כל הפעולות הנדרשות כדי להוציא את הקייטנה לפועל, בהתאם לדרישות הדין, דרישות שע"ם, מסמכי המכרז והצעתו, וכי בתקופה זו עליו להשלים את כל ההכנות המוקדמות הדרושות לצורך הפעלת הקייטנה בהתאם לתכנית הקייטנה, לקבל את אישור משרד החינוך וכל רשות מוסמכת אחרת לתכנית הקייטנה, לכוח האדם ולפעילויותיו וכן את אישור שע"ם לכל נושא הנתון לבחירתה.

#### **8. מעמד הספק ועובדיו**

- 8.1 הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים, את ההשגחה על כוח האדם וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 8.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המזמין יהיה רשאי לקזז מהתמורה אותה הוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המזמין והוראות הסכם זה על נספחיו.
- 8.3 הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 8.4 בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, על הספק להעסיק עובדים אשר נרשמו במרשם המתנהל על פי דין, או עובדים בעלי רישיון או היתר כאמור לפי העניין.
- 8.5 מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לבין קבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים לבין קונה שירותים או בין מוכר ידע לבין קונה ידע בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד בין הספק או המועסקים מטעמו ובין המזמין.
- 8.6 אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 8.7 מוסכם בין הצדדים כי לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המזמין.

- 8.8 הספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.
- 8.9 המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הספק.
- 8.10 הספק מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצב'.
- 8.11 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לקיים לגבי המועסקים מטעמו בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן:
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
  - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951
  - חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
  - חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951
  - חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
  - חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
  - חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
  - חוק החניכות, תשי"ג - 1953
  - חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949
  - חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
  - חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
  - חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995
  - חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
  - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א - 2001
  - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב – 2002
- 8.12 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.

## **9. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**

- 9.1 הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המזמין, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו מכוח הסכם זה.
- 9.2 על אף האמור לעיל, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המזמין - משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

המזמין מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהן ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים בהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

9.4 לא יימצא הספק בניגוד עניינים. היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח הספק על כך מיד לנציג המזמין המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המזמין בנדון.

## 10. התמורה

- 10.1 התמורה להסכם זה הינה כמפורט בהצעת הספק בנספח ב' להסכם בלבד.
- 10.2 מוסכם בין הצדדים כי פרט לתמורה המפורטת לעיל, לא ישלם המזמין, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, כל סכום נוסף לספק ו/או לכל גורם אחר כלשהו, למעט מע"מ בשיעורו על פי דין.
- 10.3 החל מהחודש ה- 18 להתקשרות בין הצדדים (לרבות תקופת הסכם מוארכת), תעודכן התמורה אשר על המזמין לשלם לספק אחת לשישה חודשים בהתאם למדד המחירים לצרכן. לעניין זה מדד הבסיס לחישוב ההצמדה הוא המדד הידוע בתום 18 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה. המדד הקובע הוא המדד האחרון הידוע במועדי הגשת החשבוניות לאחר תום 18 החודשים כאמור.
- למען הסר ספק, חישוב ההצמדה ייעשה רק על יתרת הסכום שטרם שולמה. לא תשולם לספק תוספת הצמדה על הסכומים ששולמו לפני תום 18 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות.
- 10.4 על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות בין הצדדים יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד האחרון להגשת ההצעות, כפי שנקבע במכרז, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין המדד שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד(י) הגשת החשבון(ת).
- 10.5 כל תשלום אשר על המזמין לשלם לספק על פי הסכם זה יבוצע כנגד חשבונית מס כדין, וכל מסמך אחר המפורט בהסכם זה ו/או בנספחיו אשר על הספק להמציא למזמין כתנאי לקבלת תשלום כלשהו, תוך 27-45 יום מיום המצאת המסמכים כאמור למזמין או כל מועד נדחה אחר אשר יקבע על ידי החשב הכללי.
- 10.6 כל המחירים המופיעים במכרז זה כוללים מע"מ.

## 11. דרך תשלום התמורה

- 11.1 בסיום אספקת השירותים לפי הסכם זה יעביר הספק למזמין חשבון מפורט (להלן: "דרישת תשלום"), מלווה בדין וחשבון על אספקת השירותים על ידו.
- 11.2 בידי המזמין הרשות לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואן או בחלקו.
- 11.3 על המזמין להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדו"ח ומדרישת התשלום מקובל עליו ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

- 11.4 על הספק להגיש למזמין חשבונית כדין לאחר אישור דרישת התשלום על-ידי נציג המזמין.
- 11.5 תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי המזמין, ושאושר ע"י נציג המזמין, ייעשה לאחר האישור, תוך 27-45 יום מיום המצאת החשבוניות למזמין או כל מועד נדחה אחר אשר יקבע על ידי החשב הכללי.
- 11.6 לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה, כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או מאי אישור דרישת התשלום או הדו"ח.
- 11.7 הספק מתחייב להחזיר למזמין מיד כל סכום עודף שקיבל מהמזמין.
- 11.8 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 11.9 מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל סופית ומוחלטת והיא התמורה היחידה שתשולם לספק עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המזמין לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לספק ולא לאדם אחר.

## 12. אחריות

- 12.1 הספק ומנהל הקייטנה יהיו נוכחים בעת מתן השירותים וישגחו על אופן ביצועם.
- 12.2 הספק ימלא כל דרישה מטעם המזמין להפסיק את העסקתו של כל אדם המועסק על ידו בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, אם לדעת המזמין, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או שאותו אדם אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו או שלא ניתן לגביו אישור קצין הביטחון של המזמין. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הספק להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, לשם אספקת השירותים למזמין. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין.
- 12.3 הספק יהיה אחראי לכל נזק או אבדן בין ישיר ובין עקיף שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים נשוא מכרז זה, במישרין ו/או בעקיפין עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה, שגרמה לנזק, בין ממשי ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 12.4 המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לספק ו/או למי מעובדי הספק ו/או שולחיו ו/או מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב אספקת השירותים.
- 12.5 הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים ובקשר לכך. אם יידרש המזמין לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הספק להחזיר למזמין ו/או לשפוטו את הסכום שישולם על ידו בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי המזמין, לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמין מהספק לפי הסכם זה.
- 12.6 הספק יאפשר למזמין, או לכל נציג מטעמו, להיכנס בכל עת סבירה למקום בו מתבצע מתן השירותים ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע הסכם זה, וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים כלשהם לביצוע ההסכם לצורך פיקוח המזמין כי הוראות

- הסכם זה מקוימות כלשונן, ויעמיד לרשותו, על חשבון הספק, את כל אמצעים הנדרשים לצורך פיקוח זה.
- 12.7 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המזמין בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 12.8 הספק מתחייב להתייצב ולהורות למי מעובדיו ו/או מטעמו להתייצב, בפני קצין הביטחון של המזמין, עם דרישתו של קצין הביטחון ולמסור לו כל מידע שיידרש.
- 12.9 הספק מתחייב לעמוד בכל דרישה אשר יעמיד קצין הביטחון של המזמין לגבי כל נכס או אדם.

### **13. ביטוח**

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לבצע ולקיים באמצעות מבטח מורשה בישראל את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - רשות המסים בישראל ולהציג למזמין, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

#### **13.1. ביטוח חבות מעבידים:**

- 13.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 13.1.2. גבול האחריות לא יפחת מ - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.
- 13.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 13.1.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

#### **13.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי:**

- 13.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין כל פעילותו בהפקה ובביצוע האירוע;
- 13.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ - 5,000,000 דולר ארה"ב.
- 13.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- 13.2.4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 13.2.5. עובדי שע"ם, ילדיהם, אמנים, אורחים ומוזמנים כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
- 13.2.6. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### **13.3. ביטוח אחריות מקצועית:**

- 13.3.1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית בכל הקשור למתן שירותי הפקה ארגון וביצוע לאירוע;
- 13.3.2. הביטוח יורחב לשפות את רשות המסים בישראל ככל שתיחשב אחראית למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 13.3.3. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ - 500,000 דולר ארה"ב.

13.3.4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

13.4. **ביטוח רכוש:**

הספק יבטח את כל הציוד, המתקנים, וכל רכוש אחר אשר יובא, יותקן וימצא באתר לצורך מתן השירותים בביטוח אש מורחב ו/או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגבי ובמלוא ערכם.

13.5. **כללי:**

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

13.5.1. לשם המבטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **רשות המסים בישראל ומדינת ישראל.**

13.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 45 יום לפחות במכתב רשום לרשות המסים בישראל.

13.5.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי רשות המסים בישראל, עובדיה, וכל האמנים, האורחים והמוזמנים לאירוע ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

13.5.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

13.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

13.5.6. תנאי הכיסוי של הפוליסות לגבי חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

13.5.7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי רשות המסים בישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

13.5.8. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי הספק לרשות המסים בישראל לפחות שבועיים לפני קיום האירוע.

13.5.9. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - רשות המסים בישראל על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

**14. ערבויות**

14.1. כבטחון למילוי כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ימסור הספק למזמין במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח בהתאם לחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981 חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן ביטוח (להלן: "הערבות"). הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן בנוסח המופיע בנספח ה' להסכם, לפקודת משרד

- האוצר - רשות המסים בישראל, בגובה של 8,000 ₪. על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק.
- 14.2. הערבות תהא בתוקף לפחות 60 יום לאחר תום תקופת הסכם. ככל שיממש המזמין את האופציה הנתונה בידו להארכת תוקפו של ההסכם בשנה נוספת מתום תקופת ההסכם ו/או בשנה נוספת מתום תקופת הארכת תוקף ההסכם הראשונה, יפקיד הספק בידי המזמין מיד בתחילת התקופות הנוספות כאמור, וכתנאי לתחילתן, ערבות בסכום ובתנאים הנ"ל, ואשר תוקפה יהיה עד לאחר 90 יום מתום תקופת ההארכה, לפי העניין.
- 14.3. מובהר בזאת כי על הספק מוטלת האחריות לדאוג כי בידי המזמין נמצאת במשך כל תקופת ההתקשרות וכן בתקופת הבדק ערבות בתוקף.
- 14.4. לא קיים הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המזמין לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב להספק על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הספק יהיה רשאי לשלם למזמין את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטה, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את המזמין או בכדי להעניק לספק כל זכות להשבת דמי הערבות.
- 14.5. אי מסירת הערבות על ידי הספק מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי לבטלו באופן מיידי.
- 14.6. חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי המזמין, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי המזמין תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט בסעיף 13 לעיל.
- 14.7. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 14.8. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר ולתובעו מספק ואין בחילוטה הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמזמין ו/או לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העובד לו עפ"י כל דין.
- 14.9. המזמין יהיה רשאי להציג את הערבות לפירעון מיידי בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בהתאם לסעיף 15 להסכם שלהלן.
- 14.10. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

### **15. הפרת ההסכם**

- 15.1. מבלי לפגוע בכלליות הסכם זה, הפרת האמור בסעיפים 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 ו-20 של ההסכם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 15.2. הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970, או הפר תנאי אחר מתנאי הסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה לספק הארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, רשאי המזמין בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל הסכם זה, ו/או לחלופין רשאי המזמין לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הספק וזאת על חשבון הספק, וזאת בנוסף לכל זכות שיש בידי המזמין על פי כל דין לאכופ על הספק לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי ההסכם.

- 15.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 15.3.1. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק.
- 15.3.2. אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לספק.
- 15.3.3. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- 15.3.4. אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת המזמין בכתב.
- 15.3.5. אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 15.3.6. כאשר יש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהספק או אדם אחר שמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה.
- 15.3.7. אם הספק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.
- 15.4. עם הפסקת ההתקשרות על פי סעיף זה, רשאי המזמין לשקול בין בעצמו ובין בהתקשרות עם צד ג' להמשיך ולבצע את העבודות נשוא הסכם זה.
- 15.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי להפסיק את התקשרות זו ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק אם הספק לא המציא למזמין תוך 30 יום מיום בקשתו בכתב, את נסח החברה או שותפות עדכני.

#### **16. אי הסבה**

- 16.1. הספק לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב ו/או לשעבד את זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו לפי הסכם זה, ו/או להקנות בהן כל זכות ו/או טובת הנאה לכל צד שלישי, אלא בהסכמת המזמין בכתב. העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת אספקת השירותים או של כל חלק ממנה, לאחר.
- 16.2. המזמין רשאי לסרב לבקשת הספק כאמור לעיל על פי שיקול דעתי הבלעדי ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.
- 16.3. נתן המזמין את הסכמתו במפורש לבקשת הספק, לא יהיה בכך כדי לפטור את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה. המזמין רשאי לבטל את הסכמתו על פי שיקול דעתו הבלעדי במסירת הודעה בכתב לספק ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.

#### **17. קיזוז**

- 17.1. המזמין יהיה רשאי לקיזוז מכל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר למזמין מהספק.
- 17.2. בטרם ייעשה המזמין שימוש בזכותו לקיזוז כאמור, ייתן המזמין לספק הודעה בכתב מראש בדבר כוונתו לערוך הקיזוז.

#### **18. ויתור**

- 18.1. כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי (להלן: "ויתור") מצדו של המזמין במימוש כל זכות מזכויותיו על פי הסכם זה לא יהא בר תוקף אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.
- 18.2. וויתור כאמור לא ייחשב כוויתור על כל הפרה לאחר מכן של אותה זכות או זכות אחרת.

#### **19. פרשנות**

- 19.1. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.
- 19.2. כותרות הסעיפים הוכנסו מטעמי נוחות בלבד ולא יהיה בהם כל משקל פרשני.
- 19.3. כל שינוי או תיקון להסכם יהיה בר תוקף בהסכמת שני הצדדים בכתב.

## 20. זכויות יוצרים

- 20.1. כל השירותים שיסופקו על-ידי הספק במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של המזמין. הספק לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים, או תוצאותיהם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין. המזמין יהיה זכאי לדרוש ולקבל מהספק במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 20.2. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למדינה כחלק מהסכם זה, לרבות חוות-דעת, דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 20.3. המזמין יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 20.4. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על-ידי המזמין בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

## 21. שמירת סודיות

- 21.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי הספק, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המזמין, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המזמין מראש ובכתב.
- 21.2. הספק מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המזמין.
- 21.3. המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 21.4. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המזמין המוסמך.
- 21.5. הספק מתחייב למסור למזמין מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין, ולא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 21.6. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 21.7. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא הספק יעמיד לרשות המזמין בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למזמין ו/או לצד שלישי שימנה המזמין, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן

אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י המזמין, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המזמין.

21.8. הספק מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח ד' "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים", המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

#### **22. סמכות השיפוט**

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

#### **23. כתובת הצדדים והודעות**

23.1. כל הודעה של צד בקשר עם הסכם זה, תשלח בדואר רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם זה או תימסר ביד במשרדו של הצד השני או תשוגר בפקסימיליה.

23.2. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות ממועד מסירתה כדין בדואר.

#### **24. נציג המזמין**

24.1. נציג המזמין לביצוע הסכם זה הוא עובד המזמין הנושא בתפקיד אחראית רווחה, גב' מרים חי.

24.2. הזכות בידי המזמין להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

#### **25. סעיף תקציבי לביצוע הסכם זה מס' \_\_\_\_\_**

#### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

הספק:

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

מנהל רשות המסים בישראל:

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

חשב רשות המסים בישראל:

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

## נספח ג' - פירוט השירותים הנדרשים

נספח זה יוסיף על הוראות ההסכם שבין הצדדים ולא יגרע מהן.

### הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים להלן:

1. **כללי:** השנה, החליטה רשות המסים בישראל – שע"ם לקיים קייטנה לילדי עובדי שע"ם מתאריך **20/7/2014 עד 14/8/2014 (כולל)**.
  2. **מטרות הקייטנה:**
    - להוות מסגרת לילדים השוהים בחופשה, אשר תמלא את זמנם הפנוי בפעילות ביזור פנאי והעשרה, בשעות העבודה בשע"ם, על מנת שההורים יתפנו לעבודה.
    - העשרת פעילות לילדים באווירת חופשה, תוך כדי שילוב תכנים עם הנאה וכיף.
    - שמירה על ביטחונם ושלומם של ילדי העובדים במסגרת הקייטנה.
  3. הקייטנה תתקיים לאורך 20 ימי עבודה ותתנהל כקייטנת יום (בתוך מבנה) בשטח שיוקצה לכך בבניין שע"ם. הקייטנה תתקיים בין השעות 07:30 עד 16:00, בימים א'-ה', בין התאריכים **20/7/2014 עד 14/8/2014**.
  4. הקייטנה מיועדת לילדי עובדי שע"ם, בגילאי 4 עד 11, בין 75 – 100 ילדים לערך. למען הסר ספק יודגש כי אין במספרים אלה כדי להוות התחייבות של המזמין למספר המשתתפים.
  5. שע"ם תרכוש את שירותיו של ספק המתמחה בארגון קייטנות, ותקבל ממנו מענה בכל הקשור לארגון הקייטנה והפעלתה.
- הספק החיצוני ייתן מענה לדרישות שע"ם בכל הקשור לכתיבת התכנים והפעילויות של הקייטנה, הקצאת כוח אדם מתאים, מפגש היכרות והכנה לעוזרי המדריכים מבין ילדי עובדי שע"ם, בכיתות י-י"ב, ריכוז הקייטנה ופיקוח על מכלול הפעילויות, הזמנות מול ספקים, טיפול בילדים המשתתפים ובהורים, הפעלת הפעילות בשטח, הפעלת התחנות הקבועות, פעולות תיאום מול נציג שע"ם בכל הנוגע לתהליך הרישום, בחירת הפעילויות וכל עניין אחר.
- הספק יתמחר את עלות הקייטנה – עפ"י עלות למשתתף, ללא תלות בגיל הילד, לאחר שכלל את כל העלויות והרווחים הנובעים הפעלת הקייטנה, לרבות כוח האדם הדרוש, מנהל הקייטנה, צוות מדריכים מקצועיים, רכזים סדנאות מקצועיות, סרטים/הצגות, פעילויות כיף, מתקנים, ציוד, חומרי הפעילות, שכירת אוטובוסים לשני ימי פעילות בשבוע לפחות מחוץ לשע"ם – פארק שעשועים, פעילות מתנפחים וכדומה. עלויות הכניסה לאתרים, ארוחות, וכל הוצאה אחרת הכרוכה בתוכנית הקייטנה, הנובעת ממסמכי המכרז, מהוראות הדין ומהנחיות הרשויות המוסמכות.
- על הספק לתמחר מראש את כלל השירותים והשירותים הנלווים במסגרת עלות למשתתף.

### 6. להלן דרישות שע"ם מהספק החיצוני בכל הקשור לפעילות הקייטנה:

- א. **רישוי**
  - פעילות הקייטנה תהיה תואמת את הוראות הדין [לפי חוק רישוי עסקים, חוק הקייטנות (רישוי ופיקוח), חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך, הוראות משרד הבריאות, הנחיות המפקחים וכיו"ב]. על הספק יהיה לקבל את כל האישורים הדרושים להפעלת הקייטנה ולכוח האדם בהתאם לדין.
  - פעילות הקייטנה תהיה תואמת לנדרש בחוזר מנכ"ל של משרד החינוך, כולל מספר מדריכים לקבוצה, בטיחות ותזונה.
  - הספק החיצוני מחויב בעדכון רשימת הנרשמים בדו"ח נוכחות יומי מול איש הקשר בשע"ם.
- ב. **רמת המדריכים**
  - כלל המדריכים מטעם הספק יהיו בגירים, בעלי השכלה וניסיון מתאים ויעמדו בדרישות בהתאם למסמכי המכרז ולדין.

- בחירת המדריכים תעשה בתאום עם מרכזת שרותי הרווחה לעובדים במשרד.
- אחד מהמדריכים יהיה בעל הסמכה של חובש כנדרש על ידי חוזר מנכ"ל משרד הבריאות.
- אחד המדריכים ימונה לרכז ביטחון ובטיחות.
- בכל קבוצה של 15 ילדים יהיו 2 מדריכים ולא פחות. במידה ומדריך ימצא לא מתאים ו/או לא יוכל להגיע לעבודה, על הספק לדאוג למדריך מחליף.

#### ג. תכנית הקייטנה

- הספק יציע הצעה מפורטת לתוכנית ההדרכה כולה עפ"י המפורט להלן:
  - פעילויות העשרה חווייתיות, המתאימות לפעילות ילדים בגילאי 4 עד 11.
  - פעילויות Out Door – כגון בילוי בשמורת טבע או פארק שעשועים, אחת לשבוע (כולל בריכות).
- ימי פעילות יבנו סביב נושאי פעילות כגון יום ספורט, אומנויות, מוזיקה, תנועה, יום שדה, יום הרפתקאות וכו'.
- פעולות ההדרכה הקבוצתיות, הן ברמה המקצועית והן ברמה החווייתית, יהיו פועל יוצא של נושא יומי שנקבע בתכנית.
- פעמיים בשבוע לפחות תתקיים פעילות חווייתית מחוץ לבניין שע"ם.
- ימי הפעילות מחוץ לבניין שע"ם יהיו במקומות כגון פארק שעשועים, פארק מוטורי (קיפצובה, בית חלומותיי, אקשן פארק) וכו'.
- בתום כל יום פעילות במהלך הקייטנה, ידאג הספק לפעילות של הקרנת סרט או הצגה, בתוך בנין שע"ם.
- הספק יפרט בהצעתו 2-3 חלופות לפעילויות השונות בשע"ם. בנוסף יוצעו מספר אופציות לפעילות מחוץ לשע"ם. נציגי המזמין יוכלו לבחור מבין האפשרויות השונות.
- הספק לא יוכל לשנות את הפעילות שנקבעה אלא באישור מראש של הגורמים המוסמכים בשע"ם.
- התיאום הלוגיסטי של הפעילויות מחוץ לשע"ם יעשה על-ידי הספק החיצוני, באחריותו ועל חשבונו.
- קבלת המשתתפים ביום הראשון תיערך בלובי בנין שע"ם.
- הטיפול בחלוקה לקבוצות יהיה באחריות הספק החיצוני מול האחראית על הרווחה בשע"ם או מי שיקבע ע"י סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש בשע"ם.
- כחלק מתוכנית הקייטנה ביום האחרון, יש לשדרג את הפעילות לאירוע/מסיבת סיום בהשתתפות הורי הילדים.
- הנסיעות לאתרים מחוץ לבניין שע"ם ייעשו בצורה מאורגנת, באמצעות אוטובוסים ברמת התיירות הגבוהה ביותר (כולל חגורות בטיחות), באחריות הספק החיצוני ועל חשבונו. הכניסה לאתרים תיעשה גם היא באחריות הספק ועל חשבונו, במסגרת המחיר למשתתף.
- מדריכים מטעם הספק החיצוני יהיו אחראים לאיסוף המשתתפים, חלוקתם לאוטובוסים, טיפול בעלייתם לאוטובוס, ליוויים וכו'.
- איסוף הילדים בסוף יום הפעילות יעשה על ידי ההורים בצורה מאורגנת ועילה שתתוכנן מבעוד מועד באחריות הספק החיצוני.

**דוגמאות לפעילויות איכותיות אשר יכללו בהצעת המציע לתוכנית הקייטנה (הספק יוכל להציע רעיונות נוספים ברוח הפעילויות שלהלן. כל פעילות תקבל את אישורו של נציג שע"ם):**

סדנאות	סדנאות	פארקים	פארקים
סדנת עץ בעץ	סדנת מרציפן/שוקולד	בואלינג/קרטינג/גולף	מוזיאון ילדים
סדנת תופים	סדנת קפוארה	גן החיות	מוזיאון המדע

סדנת תעופה	סדנת חמר/בלונים	קיפצובה	סופרלנד/לונה פארק
הצגה	סדנת תקשורת/ סרטים	נחשונית/בית חלומותיי	כפר חבד
הופעת קוסם	סדנת ריקודים	חוות אתגרים/סוסים	הגן הבוטני
סדנת בישול	סדנת עפיפונים	ממדיון/ימית 2000	עין יעל

- ביום פתיחת הקייטנה תיערך קבלת פנים חגיגית עם בובות ענק שיקבלו את פני הילדים.
- מסיבת סיום – מסיבת הסיום תערך בבריכה ותכלול הפעלות בבריכה, ארוחת בוקר וארוחת צהריים "על האש" עם מבחר בשרים והכל על חשבון הספק.
- הסדנאות, היציאות והפעילויות בפארקים יהיו לפי חלוקת גילאים אשר תיקבע בשיתוף עם נציג שע"ם.

#### ד. מתחם בניין שע"ם

המתחם שהוקצה בבניין שע"ם לפעילות הקייטנה אינו מתאים ליותר מ-100 ילדים. בנין שע"ם מאובטח על-ידי מאבטחים 24 שעות ביממה.

#### ה. ארוחות

- המזון יהיה בהכשרת הרבנות ירושלים למהדרין.
- הספק יספק למשתתפי הקייטנה ארוחת בוקר [לחמניה עם ממרח שוקולד ומשקה קל (טרופית)] וארוחת צהריים הכוללת מנה בשרית ושתי תוספות, פרי לקינוח, וכן כ-20 מנות צמחונית ללא תשלום נוסף. בשעה 16:00 עם סיום הפעילות יחולקו למשתתפים קרטיבים.
- בימי פעילות חוץ ניתן לחלק למשתתפים חטיף/ממתק במקום הקרטיב, באחריות הספק החיצוני.
- תפריט הארוחות יועבר ע"י הספק לאישור הגורמים בשע"ם עם אפשרות לשינויים.
- הארוחות יובאו לבניין שע"ם כשהן ארוזות באריזה מתאימה השומרת על חום/קור.

#### ו. דרישות נוספות

- הספק יפיק עלון "תכנית הקייטנה" לכל הורה, המקיף את כל המידע על הקייטנה, והפעילויות המתוכננת לכל יום. הדפסת העלון וחלוקתו תיעשה על-ידי המזמין.
- באחריות הספק החיצוני למסור לכל משתתף חולצה עליה יודפס לוגו של קייטנת שע"ם, לילדים וכן לעוזרי המדריכים בצבעים שונים לצורך זיהוי, הצבעים יקבעו ע"י הגורמים בשע"ם.
- 7. הספק החיצוני מתבקש לפרט את התוכנית המוצעת לעניין הדרישות המבוקשות ובנוסף כל אלמנט יצירתי ייחודי שברצונו להציע במהלך הקייטנה.
- 8. עם הספק הזוכה ייחתם הסכם התקשרות כמפורט במסמכי המכרז.

חתימת הספק

תאריך

### נספח ד' - הצהרה על שמירת סודיות

הנני מצהיר כי קראתי בתשומת לב את הסעיפים 231,232,234 לפקודת מס הכנסה (נוסח חדש), סעיף 105 לחוק מיסוי מקרקעין (שבח, מכירה ורכישה), תשכ"ג 1963, סעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים, תשכ"א – 1961, סעיף 142 לחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975, סעיף 231 א לפקודת המכס, סעיף 19 ב לחוק מס קניה התש"ב-1952 וכן סעיפים 118 ו – 119 לחוק עונשין, תשל"ז – 1977 ואת סעיף 23 ב' לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 הנוגעים לחובת הסודיות החלה על ממלא תפקיד מטעם המדינה או המועסק בביצוע החוקים הנ"ל ו/או על בעל חוזה עם המדינה.

הנני מכיר את תוכנם ויודעת שהם מכוונים אלי ומחייבים אותי וכי אי מילוי התחייבותי על פי הצהרה זו מהווה עבירה לפיהם.

#### **פקודת מס הכנסה**

סעיף 231: הממלא תפקיד רשמי בביצוע הפקודה, או המועסק בביצועה, חייב לראות כל תעודה, ידיעה, דו"ח, רשימת שומה או העתק מהם, והם מתייחסים להכנסתו של אדם או לפרט שבהכנסתו, כדבר שבסוד ושבמהימנות אישית ולנהוג בהם על דרך זו.

סעיף 232: מי שנתמנה לפי הוראות הפקודה, או מי שמועסק בביצועה, לא יידרש להראות לבית המשפט כל דו"ח, תעודה או שומה, או לגלות לבית המשפט או להודיע לו, כל דבר שהגיע לידיעתו אגב מילוי תפקידו לפי הפקודה, אלא במידה שדרוש לעשות כן להפעלת הוראות הפקודה או מתוך כוונה לתבוע לדין על עבירה שנעברה במס הכנסה, או תוך כדי בירור תביעה כאמור.

סעיף 234: מי שבחזקתו או בשליטתו תעודות, ידיעות, דו"חות, רשימות – שומה או העתקן המתייחסים להכנסתו של אדם או לפרט שבהכנסתו, והוא מסר בכל עת שהיא או ניסה למסור ידיעה כאמור, או משהו מתוכנם של המסמכים לאדם ששר האוצר לא הרשהו למסור לו, או שמסר אותם לא לצורך פקודה זו, דינו – מאסר ששה חדשים, או קנס מאה לירות.

#### **חוק מיסוי מקרקעין**

סעיף 105: (א) לא יגלה אדם כל ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו לפי חוק זה אלא אם נדרש לגלותה על ידי בית המשפט, לצורך ביצוע חוק זה או לצורך ביצועו של חוק מס אחר המשתלם לאוצר המדינה, או בקשר עם תביעה פלילית על עבירה על חוק זה, או על ידי מי ששר האוצר התיר לגלותה לו.  
(ב) העובר על הוראות סעיף קטן (א), דינו – מאסר שנה.

#### **חוק מס ערך מוסף**

סעיף 142: (א) לא יגלה אדם ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצוע חוק זה, אלא אם –  
(1) שר האוצר התיר לגלותה;  
(2) נדרש לגלותה בהליך משפטי על פי חוק זה או חוק מסים כמשמעותו בחוק לתיקון דיני מסים (חילופי ידיעות בין רשויות המס), תשכ"ז – 1967.  
(1א) לעניין סעיף קטן (א) (1) רשאי שר האוצר לתת גם היתר לגילוי מידע לסוגיו, ובלבד שהיתר כאמור יינתן לבעלי תפקידים שצוינו בו לצורך מילוי תפקידם כדין, ומנימוקי שיירשמו.  
(ב) הגיעה לאדם ידיעה על פי סעיף קטן (א), יראוהו כמי שקיבל אותה אגב ביצוע חוק זה.  
(ג) גילה אדם שלא כדין ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצועו של חוק זה, דינו מאסר שנה או קנס 5000 ש"ח.

#### **פקודת המכס**

סעיף 231 א: הוראות סעיפים 1 א (א), 100, 108 (ב), 135, 142, לחוק מס ערך מוסף התשל"ו 1975, יחולו, בשינויים המחויבים לפי העניין, לעניין מכס על פי פקודה זו.

**חוק מס קניה**

סעיף 19 ב: (א) לא יגלה אדם ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצוע חוק זה, אלא אם –  
(1) שר האוצר התיר לגלותה.

(2) נדרש לגלותה בהליך משפטי על פי חוק זה או חוק מסים כמשמעותו בחוק לתיקון דיני מסים (חילופי ידיעות בין רשויות המס), התשכ"ז – 1967.  
(1א) לענין סעיף קטן (א) (1) רשאי שר האוצר לתת גם היתר לגילוי מידע לסוגיו, ובלבד שהיתר כאמור יינתן לבעלי תפקידים שצוינו בו לצורך מילוי תפקידם כדין, ומנימוקים שיירשמו.

(ב) הגיעה לאדם ידיעה על פי סעיף קטן (א), יראוהו כמי שקיבל אותה אגב ביצוע חוק זה.

(ג) גילה אדם שלא כדין ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצועו של חוק זה, דינו – מאסר שנה או קנס 14,000 ₪.

**חוק העונשין**

סעיף 118: (א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958 (נוסח משולב), ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" – לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה;

ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד והוא מסר את הידיעה בתום לב.

סעיף 119: מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמרו בסוד, והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו – מאסר שנה אחת; התרשל בשמירתו או עשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו – מאסר ששה חדשים.

**חוק מס רכוש וקרן פיצויים**

סעיף 50. (א) לא יגלה אדם כל ידיעה למעט ידיעה בקשר לבעלות מקרקע שהגיעה אליו בתוקף תפקידו לפי חוק זה, אלא לצורך ביצוע חוק זה או בקשר עם תביעה פלילית על עבירה על חוק זה, או למי ששר האוצר התיר לגלותה לו.

(ב) העובר על הוראות סעיף קטן (א), דינו - מאסר שנה.

**חוק הגנת הפרטיות:**

סעיף 23 ב: (א) מסירת מידע מאת גוף ציבורי אסורה, זולת אם המידע פורסם לרבים על פי סמכות כדין, או הועמד לעיון הרבים על פי סמכות כדין, או שהאדם אשר המידע מתייחס אליו נתן הסכמתו למסירה.

הנני מצהיר כי במילוי תפקידי אראה כדבר שבסוד כל דבר שהגיע לידיעתי אגב מילוי התפקיד והמתחייב על פי כל דין.

מספר זהות

שם פרטי

שם משפחה

חתימה

תאריך

**נספח ה' - נוסח ערבות**

שם הבנק / חברת הביטוח  
מספר הטלפון  
מספר הפקס

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד האוצר - רשות המסים בישראל

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_, אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן – החייב) בקשר עם מכרז מס' 03/2014 **למתן שירותי ארגון וביצוע קייטנה לילדי עובדי שע"ם** (שירות עיבודים ממוחשבים) **במהלך קיץ 2014** אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_ מספר הבנק ומספר הסניף \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

נספח ו' - אישור רואה חשבון או עורך דין על פרטים אודות המציע

לכבוד

רשות המסים בישראל - שירות עיבודים ממוחשבים

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס' 03/2014

אני \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז זה.  
עו"ד/רו"ח (שם מלא)

1. שם הגוף המציע כפי שהוא רשום במרשם רשמי: \_\_\_\_\_.

2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_.

3. תאריך הרישום: \_\_\_\_\_.

4. מספר מזהה: \_\_\_\_\_.

5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות  
נוספות כמו תוספת חותמת, אם יהיו:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. מצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים  
ציבוריים, תשל"ו – 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן ע"י שלטונות מס הכנסה  
ומע"מ.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
רו"ח / עו"ד

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
טלפון

\_\_\_\_\_  
כתובת

**נספח ז' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם המזמין מספר מכרז 03/2014 להפעלת קייטנת לילדי עובדי שע"ם עבור שע"ם אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה").

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**נספח ח' - תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת

מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_ לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ המצהיר

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח ט' - התחייבות המציע לתשלום זכויות סוציאליות ושכר מינימום לעובדים**

אני הח"מ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מצהיר בזאת כי המציע מתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

\_\_\_\_\_ תאריך  
שם  
\_\_\_\_\_ חתימה

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי מר/גב' \_\_\_\_\_ שזוהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהייה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
חתימה וחותמת עורך דין

**במידה והמציע הינו תאגיד**

אני הח"מ מורשה חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי המציע מתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

\_\_\_\_\_ תאריך  
שם מורשה החתימה  
\_\_\_\_\_ חתימה  
\_\_\_\_\_ חותמת

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי מר/גב' \_\_\_\_\_ שזוהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי אשר חתם על הצהרה זו בפני, מוסמך לעשות כן בשם המציע, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהייה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן.

\_\_\_\_\_

חתימה וחתימת עורך דין

**נספח י' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 03/2014 ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז ככל שהצעת המציע תוכרז כזוכה על ידי רשות המסים בישראל.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_   
המצהיר

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_   
חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_   
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_   
תאריך

**נספח יא' - התחייבות המציע לעמוד בכל הדרישות שבמפרט**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מתחייב בזאת  
בכתב, לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

**במידה והמציע הינו תאגיד:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם  
שם ספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב,  
לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל.

\_\_\_\_\_  
חתימה+ חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד שבשירות / רו"ח המבקר/ת את \_\_\_\_\_  
שם ספרו/נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל  
על פי דין וכי ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתם על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל  
הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם רו"ח/עו"ד

**נספח יב' - אישור עריכת ביטוחים**

לכבוד

**מדינת ישראל – רשות המסים בישראל**

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור עריכת ביטוח**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר ל**מתן שירותי ארגון וביצוע קייטנה לילדי עובדי שע"ם קיץ 2014** "בהתאם למכרז ולהסכם עם רשות המסים בישראל את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, מקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. עובדי המכס, אמנים, אורחים ומוזמנים כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המסים בישראל, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. ביטוח אחריותו המקצועית בכל הקשור למתן שירותי הפקה - ארגון וביצוע ;
2. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - רשות המסים בישראל ככל שתחשב אחראית למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
3. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ-500,000 דולר ארה"ב ;
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול סעיף אחריות צולבת ;

**ביטוח רכוש**

ביטוח כל הציוד, המתקנים, וכל רכוש אחר אשר יובא, יותקן וימצא באתר לצורך קיום האירוע בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – רשות המסים בישראל**.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לרשות המסים בישראל.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- רשות המסים בישראל, עובדיהם, וכל האמנים, האורחים והמוזמנים לאירוע מטעמם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
  6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - רשות המסים בישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  7. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים, אחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך